



“GUÍA PARA REALIZAR EL PAGO DE EXÁMENES EXTRAORDINARIOS”

INGRESA AL SIGUIENTE LINK:

https://www.sep.gob.mx/work/appsite/e5_ene12/dpa/hojaayuda.html?institucion=dgeti

- 1°- Ingresa los siguientes datos. Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombre(s)
- 2°- Selecciona: **Exámenes extraordinarios** por materia de educación media superior

CURP*:

Ingresar tu CURP

[Consultar CURP](#)

Nombre(s)*:

Ingresar tu nombre

Primer apellido*:

Ingresar tu primer apellido

Segundo apellido*:

Ingresar tu segundo apellido

Indemnizaciones/ Otras (Penalizaciones de contratos de bienes o servicios)	147000233	00046030000001	VARIABLE
Exámenes extraordinarios por materia de educación media superior	144000839	00046140000001	24.19
Exámenes profesionales o de grado del tipo medio superior	144000839	00046200000001	123.13

Cantidad de trámites/servicios:

Cantidad de trámites/servicios

IVA:

NO APLICA

Total a pagar

Total a pagar

* Campos obligatorios

[Nuevo](#)

[Imprimir Hoja de Ayuda](#)

- 3°- Ingresa la cantidad de Exámenes a pagar:

(MÁXIMO 3) SOLO MATERIAS DE TRONCO COMÚN.

- 4°- Selecciona: **TOTAL A PAGAR.**

- 5°- Selecciona: **IMPRIMIR HOJA DE AYUDA.**

- 6°- Realiza el pago en ventanilla de la sucursal bancaria con: **LA HOJA DE AYUDA:**

- 7°- Presentar el examen el **09 de DICIEMBRE 2022.** De acuerdo en al horario publicado por el departamento de servicios docentes.

PARA PODER PRESENTAR EL EXAMEN, DEBERÁS PRESENTAR CREDENCIAL DEL PLANTEL Y LA AUTORIZACIÓN DE EXTRAORDINARIOS SELLADA POR CONTROL ESCOLAR.

